



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"  
Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)  
BAPS150007 – C.F. 81002290724 – Tel. 0883/531717  
baps150007@istruzione.it - baps150007@pec.istruzione.it  
Sito web: www.liceocafiero.edu.it  
CODICE UNIVOCO UFN4S



**All'Albo pretorio**

**Al Sito web d'Istituto – sezione Neoassunti**

**Ai Dirigenti scolastici** dell'Ambito Territoriale PUG09  
per la pubblicazione sui rispettivi albi istituzionali

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI FORMATORI/FACILITATORI NEI LABORATORI DI FORMAZIONE PER DOCENTI NEOASSUNTI IN RUOLO A.S. 2022/2023 DELL'AMBITO PUGLIA-PUG09**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELLA SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE – AMBITO PUG 09**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa».
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ed in particolare l'art. 1, commi da 115 a 120 che disciplinano il periodo di formazione e di prova del personale docente ed educativo e commi 124 e 125 relativi alla formazione in servizio del personale docente;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 226/22 "Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e dell'articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, nonché la disciplina delle modalità di svolgimento del test finale e definizione dei criteri per la valutazione del personale in periodo di prova, ai sensi dell'articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79";
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 36167 del 05/11/2015, relativa a Periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti. Primi orientamenti operativi;
- VISTA** la nota M.I. prot. n. 39972 del 15/11/2022 avente per oggetto "Periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti e per i docenti hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2022/2023"
- VISTO** il D.D.G. USR per la Puglia prot. n. 19033 del 4/11/2016, con il quale sono state individuate le n. 23 Scuole Polo per la formazione, nel numero di una per ciascuno degli ambiti territoriali della regione Puglia e che individua il Liceo Scientifico "C. Cafiero" di Barletta (BT) quale scuola polo per la formazione dei docenti neoassunti, confermata durante la conferenza di servizio del

**Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA**

29/10/2019 quale scuola Polo per la formazione di Ambito Pug09;

**CONSIDERATA** la necessità di selezionare, tramite avvisi pubblici esperti formatori, per la realizzazione dei laboratori di formazione in presenza dei docenti neo-immessi in ruolo a.s. 2022/2023;

**TENUTO CONTO** che nel D.M. 797/2016 è specificato che le Scuole polo per la formazione hanno il compito di garantire una corretta gestione amministrativo-contabile delle iniziative di formazione e di interfacciarsi con l'USR per le attività di co-progettazione, monitoraggio e rendicontazione;

**VISTO** il D.I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione", cui la citata nota MIUR prot. n. 9684 del 6 marzo u.s. rinvia;

**VISTO** il Decreto 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**CONSIDERATO** che le scuole polo sono assegnatarie di finanziamenti per l'organizzazione e la realizzazione di tutto il percorso formativo riservato ai docenti neoassunti;

**CONSIDERATO** il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2023;

**VISTA** la nota USR per la Puglia n. 7793 del 10.02.2023 *Assegnazione delle risorse finanziarie, progettazione delle iniziative formative e rendicontazione delle attività;*

**ATTESO** che la scelta degli esperti formatori deve avvenire nel rispetto di procedure pubbliche di valutazione comparativa previste dalla norma;

**VISTO** il comma 5 dell'art. 8 del D.M. 226/22 che recita espressamente: *"per la conduzione dei laboratori formativi sono designati prioritariamente formatori provenienti dal mondo della scuola e, comunque, con competenze di tipo operativo e professionalizzante";*

**CONSIDERATO** che in base al già citato D.M. 226/2022, art. 8, comma 4 - e a seguito di monitoraggio dei bisogni formativi dei docenti neoimmessi dell'ambito PU09 - sono stati individuati per la strutturazione dei laboratori formativi i seguenti ambiti tematici:

1. Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curricolo
2. Motivare gli studenti ad apprendere
3. Bes e inclusione
4. Gestione delle classi e dinamiche relazionali con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni;

**RILEVATA** la necessità, all'interno del progetto, di individuare figure professionali che possano condurre attività di formazione;

**DATO ATTO** che si intende stilare una graduatoria di Formatori Esperti da impiegare nel Progetto indicato in oggetto

**CONSIDERATA** la necessità di indire una selezione pubblica mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento di Esperti e Formatori/Facilitatori per i laboratori di formazione per docenti neo immessi in ruolo a.s. 2022/23 dell'ambito PUG09;

**VISTO** l'art. 45, c.2 lettera h, del D.I. n. 129/2018, che consente la stipula dei contratti di prestazione d'opera professionale con esperti per particolari attività;

**VISTO** il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, c. 2, lett. H del D.I. 129/18, approvato con Delibera n. 116 del 20/12/2021;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. 'Correttivo');

**DATO ATTO** che il Dirigente Scolastico pro-tempore dell'Istituzione Scolastica, ricopre l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto e rispetta i requisiti di cui all'art.31, c.1, D.Lgs. 50/2016 e che nei confronti dello stesso RUP non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**CONSIDERATO** che gli incarichi di cui sopra comportano prestazioni professionali di natura specialistica ed

attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

**CONSIDERATO** che gli importi massimi di cui al presente provvedimento troveranno copertura nel Programma Annuale per l'anno 2023;

**VISTA** la propria *Determina di avvio procedura comparativa per la selezione di esperti formatori/facilitatori per l'attuazione di laboratori di formazione per i docenti neoimmessi in ruolo a.s. 2022/2023 - Ambito Puglia PUG09 - prot. n. 1920 del 27/02/2023*

**EMANA**

il presente Avviso per la selezione pubblica mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di esperti formatori/facilitatori da impiegare nei corsi di formazione per il personale docente neoassunto a tempo indeterminato dell'ambito PUG09–BAT2.

**1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE**

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione pubblica - mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali - di Esperti formatori/facilitatori dell'Ambito Puglia PUG09-BAT2, per il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera professionale non continuativa e non subordinata, ex art.2222c.c., per la realizzazione e conduzione dei seguenti laboratori formativi destinati al personale docente neoassunto a tempo indeterminato dell'ambito PU09-BAT2:

<b>LABORATORI FORMATIVI – AMBITI TEMATICI</b> <i>art.8 D.M.226/2022 e nota M.I .prot. n. 39972 del 15/11/2022</i>		<b>Durata</b>	<b>Corso</b>	<b>Destinatari</b> <i>Docenti neoassunti</i>
<b>1°</b> <i>Laboratorio</i>	<b>Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curricolo</b>			
	Gruppi classe 5	<b>3 ore</b>	Infanzia/Primaria	1° ciclo
			1 grado	1° ciclo
			2 grado A	2° ciclo
			2 grado B	2° ciclo
		2 grado C	2° ciclo	
<b>2°</b> <i>Laboratorio</i>	<b>Motivare gli studenti ad apprendere</b>			
	Gruppi classe 5	<b>3 ore</b>	Infanzia/Primaria	1° ciclo
			1 grado	1° ciclo
			2 grado A	2° ciclo
			2 grado B	2° ciclo
		2 grado C	2° ciclo	
<b>3°</b> <i>Laboratorio</i>	<b>Bes e inclusione</b>			
	Gruppi classe 5	<b>3 ore</b>	Infanzia/Primaria	1°ciclo
			1 grado	1°ciclo
			2 grado A	2°ciclo
			2 grado B	2°ciclo
		2 grado C	2°ciclo	
<b>4°</b> <i>Laboratorio</i>	<b>Gestione delle classi e dinamiche relazionali con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni</b>			
	Gruppi classe5	<b>3 ore</b>	Infanzia/Primaria	1°ciclo
			1 grado	1°ciclo
			2 grado A	2°ciclo
			2 grado B	2°ciclo
		2 grado C	2°ciclo	

Ogni laboratorio avrà la durata di 3 ore, si svolgerà in orario pomeridiano e dovrà essere condotto

**Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA**

metodologicamente in modo da consentire una concreta interazione tra docenti, un effettivo scambio di esperienze, l'elaborazione di documentazione e l'attività di ricerca da parte dei corsisti.

**I corsi attivati nell'Ambito saranno cinque**, di cui 2 (due) per il primo ciclo con circa 30 docenti iscritti, 3 (tre) per il secondo ciclo con circa 35 docenti iscritti.

**Le attività si svolgeranno in presenza, nel periodo compreso tra marzo e maggio 2023.**

Tutti i corsi dovranno concludersi entro e non oltre il 31 maggio 2023.

**Gli esperti/facilitatori individuati dovranno attenersi al calendario programmato dalla Scuola Polo** e, laddove il calendario non fosse conciliabile con gli impegni dell'esperto, la Scuola Polo procederà allo scorrimento della graduatoria per l'assegnazione dell'incarico.

## **2. REQUISITI DI AMMISSIONE**

In relazione alle sopraindicate tematiche, di cui all'art. 8, comma 4, del D.M. 226/2022, possono presentare domanda gli aspiranti, Dipendenti dell'Amministrazione, facenti parte delle sotto elencate categorie di personale con contratto a tempo indeterminato:

Dirigenti Scolastici;

Dirigenti Tecnici USR/MIUR;

Docenti a tempo indeterminato

con un'esperienza didattica di almeno 5 (cinque) anni di servizio a tempo indeterminato nelle scuole di ogni ordine e grado.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita **dichiarazione di possedere i seguenti requisiti d'accesso:**

- Personale in servizio con laurea di secondo livello o vecchio ordinamento;
- Servizio prestato per un minimo di 5 (cinque) anni scolastici in qualità di docente a tempo indeterminato;
- Per il modulo: "Bisogni educativi speciali", in aggiunta, possesso del titolo di specializzazione o master per alunni diversamente abili BES, DSA.

**Dichiarare altresì di:**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
- non avere riportato condanne penali, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui alle leggi vigenti in materia;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne, senza riserva, ogni contenuto;
- di assicurare la propria disponibilità durante tutta la fase delle attività del piano di formazione.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'amministrazione procederà ai controlli stabiliti dall'art.71 del D.P.R. 445/2000.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa utilizzando esclusivamente i **modelli allegati al presente avviso** - di cui costituiscono parte integrante - corredati dal curriculum vitae dell'esperto/facilitatore in formato europeo e dal Progetto del percorso formativo che si intende sviluppare per ciascuno dei moduli per i quali si propone la propria candidatura.

Il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail, l'Ambito tematico per il quale propone la propria candidatura.

Ogni candidato può presentare domanda per un solo ambito tematico.

**L'istanza di cui all'Allegato n.1 deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:**

1. **Curriculum Vitae**, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art.4 del presente avviso, si sottopongono all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
2. **Allegato 2**, da compilare per l'ambito tematico prescelto;
3. **Allegato 3** – tabella di autovalutazione;
4. **Allegato 4** - Liberatoria;
5. **Fotocopia del documento di riconoscimento** del dichiarante in corso di validità.

L'istanza di partecipazione, così corredata, deve pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 10/03/2023** all'istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. Raccomandata A/R;
2. Raccomandata a mano, da consegnarsi presso l'Ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica, sito in via Dante Alighieri, 1 – Barletta (BAT)
3. PEC personale del candidato al seguente indirizzo: [baps150007@pec.istruzione.it](mailto:baps150007@pec.istruzione.it).

L'istanza e i relativi allegati potranno, se non firmati digitalmente, essere sottoscritti in originale e, successivamente, previa scansione, allegati in formato pdf.

La busta chiusa, così come l'oggetto dell'e-mail in caso di inoltro via PEC, dovrà recare la dicitura: **“Selezione esperto formatore Laboratorio Formativo Neoassunti -Tematica scelta - Nome e Cognome del candidato”**.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato. Non farà fede la data del timbro postale di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal presente Avviso.

Del presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online di questa Istituzione scolastica - <http://liceocafiero.edu.it/albo-online/> ; sul sito web dell'Istituto – sezione “Formazione docenti neo-assunti” - <http://liceocafiero.edu.it/formazione-neo-assunti/> e sui siti web delle istituzioni scolastiche afferenti all'ambito PU09.

**Costituisce motivo di esclusione dalla selezione** il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

**Il Dirigente Scolastico si riserva** di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria.

**I dipendenti della Pubblica Amministrazione** interessati alla selezione **dovranno essere autorizzati, pena esclusione dalla procedura di selezione, a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente; la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima**, fatte salve le esclusioni soggettive previste dall'art.53 del D.Lgs165/2001 e ss.mm.ii.

#### 4. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente scolastico della scuola capofila.

La commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito a:

1. Titoli culturali e professionali
2. Titoli di servizio
3. Esperienze di docenza e trasversali
4. Traccia programmatica dell'intervento formativo e, comunque, secondo la tabella sotto riportata.

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già conseguiti e maturati alla data di scadenza del presente Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati e quelli richiesti deve essere esplicita e diretta e, in ogni caso, soggetta alla valutazione della commissione; verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati estremi della nomina, ente committente, oggetto e durata, data di inizio, anni, mesi e ore e comunque tutti i dati sufficienti ad effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione: in caso di informazioni generiche ed indefinite non saranno attribuiti punteggi.

**I criteri di valutazione sono così esplicitati:**

Oggetto di valutazione	Criteri di valutazione	Punti	Punt. max
Titoli culturali e professionali	<b>Titolo di studio</b>		
	* Laurea vecchio ordinamento/ Magistrale/ specialistica (5 anni o 3+2) - (max 25 p.) attinente	15 punti da 101 a 108	35 p.
		20 punti da 108 a 110	
		5 punti per la lode	
	Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, <b>solo se attinenti all'area di riferimento</b> ) con attestazione finale rilasciata da università – (max 6 p.)	0,5 punti per ogni corso della durata semestrale	35 p.
		2 punti per ogni corso della durata annuale	
		3 punti per ogni corso della durata biennale	
	Dottorato/ seconda laurea	4 punti	5 p.
	Pubblicazioni e produzione di materiale didattico attinente al settore di intervento; contenuti anche digitali su tematiche attinenti il corso per cui si candida (L.16/05/77 n. 306)	da 1 a 3 pubblicazioni: 2 punti	
		Oltre 3 pubblicazioni: 5 punti	
<b>Certificazioni</b>			
Certificazioni informatiche	Da 1 a 3 certificazioni: 2 punti	4 p.	
	Oltre 3 certificazioni: 4 punti		
Titoli di servizio	<b>Esperienza professionale</b>		
	Anni di anzianità di servizio di ruolo nel ruolo di appartenenza	Da 5 a 10 anni: 4 punti	10 p.
		Da 10 a 20 anni: 8 punti	
Oltre 20 anni: 10 punti			
Esperienza di docenza	Docente in corsi di formazione organizzati e/o erogati nel contesto scolastico su tematiche attinenti, di almeno 8 ore (limitatamente agli ultimi 5 anni)	Da 1 corso a tre: 6 punti	12 p.
		Oltre tre: 12 punti	
	Esperienza progettazione/ organizzazione conduzione di attività didattiche su tematiche attinenti (limitatamente agli ultimi 5 anni) al settore di pertinenza	Da 1 corso a tre: 2 punti	4 p.
		Oltre tre: 4 punti	

<b>Esperienze trasversali</b>	Direzioni di corsi – Coordinamenti - Partecipazioni a commissioni inerenti e/o attinenti le tematiche	Da 1 a tre: 2 punti	5 p.
		Oltre tre: 5 punti	
<b>Proposta progettuale</b>	Coerenza dell'offerta progettuale formativa rispetto alle esigenze manifestate nell'avviso di selezione	massimo 10 punti	25 p.
	Adeguatezza, innovazione ed efficacia dei contenuti, della proposta formativa e delle metodologie.	massimo 15 punti	
			<b>100 p.</b>

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minore età anagrafica.

## 5. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'elenco graduato sarà pubblicato all'Albo Pretorio online di questa Istituzione Scolastica Polo <http://liceocafiero.edu.it/albo-online/>.

Si precisa che l'inclusione nel suddetto elenco graduato non costituisce in capo all'esperto formatore selezionato alcun diritto a diventare destinatario di incarico.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione; trascorso tale termine, in assenza di reclami, la graduatoria diventa definitiva.

**Il Responsabile del procedimento** è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosanna Diviccaro, Dirigente della Scuola Polo per la formazione Ambito PUG09.

## 6. COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il **compenso orario** è fissato nella somma di € 41,32 (elevabili a € 51,65 per docenti universitari) lordo dipendente, in coerenza con quanto disposto dal D.l. n. 326 del 12/10/1995: *"Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione"*.

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte, come risultanti dai fogli firma.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà solo alla conclusione delle attività programmate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato all'Istituzione Scolastica da parte del MIUR.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti e assicurazione INAIL.

Si invitano, quindi, i candidati a tenere in debita considerazione tale elemento nel momento dell'indicazione della disponibilità per l'intero ambito in cui sono collocati gli Istituti della rete.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera - o collaborazione plurima nel caso di docenti di altre istituzioni scolastiche o con Protocollo di intesa e Convenzione, nel caso di Università e/o Enti di Formazione accreditati dal MIUR.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013: *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*, pena la risoluzione dell'incarico stesso.

**Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata** e i docenti si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative.

**La mancata partecipazione all'incontro preliminare costituisce motivo di esclusione dall'incarico.**

Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando.

Le attività didattiche e laboratoriali si svolgeranno in presenza, presso la sede Centrale del Liceo Scientifico

**Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA**

Statale "C. Cafiero" di Barletta, via Dante Alighieri, 1 – Barletta (BT):

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al Calendario delle attività previste, la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

## **7. OBBLIGHI PER L'ESPERTO/FACILITATORE**

L'esperto/facilitatore, nell'espletamento delle attività, è tenuto ad assicurare la conduzione delle attività laboratoriali nel rispetto delle indicazioni contenute nel "Piano di formazione del personale neoassunto per l'a.s. 2022/2023", conformando e adeguando la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla Scuola Polo.

In particolare ha il compito di:

- Partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dalla Scuola Polo;
- Organizzare l'attività laboratoriale sulla base delle indicazioni formulate;
- Presentare le attività ed i contenuti ai docenti neoassunti relativamente al laboratorio per cui è stato individuato, organizzando gruppi di lavoro per lo svolgimento del compito;
- Assegnare ai docenti neoassunti un'attività conclusiva (es. studio di caso) per la successiva validazione dell'esperienza svolta;
- Sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologica, relazionale, supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche online;
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- Sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- Condividere il materiale formativo e le attività realizzate dai corsisti;
- Promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- Raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari.
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dalla normativa in materia di privacy;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi.

## **8. PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI**

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è della Scuola Polo per la formazione, che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica territoriale, regionale e nazionale e a programmarne la rielaborazione e modellizzazione scientifica, coordinandosi con le altre Scuole polo del territorio regionale e con lo Staff regionale per la Formazione attivo presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.

## **9. RESCSSIONE DEL CONTRATTO**

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- L'assenza dalle attività programmate;
- Il ritardo alle lezioni;

**Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA**



- La negligenza.

#### **10. TUTELA DELLA PRIVACY**

Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/03 e REG. UE 2016/679 e ss.mm.ii. e, pertanto, le stesse istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

#### **11. PUBBLICITÀ**

Il presente bando è pubblicato all'Albo online e sul sito internet di questa Scuola Polo - *sezione neoassunti* - ed inviato per posta elettronica alle Scuole afferenti all'Ambito PUG09 per la pubblicazione sui rispettivi siti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**della Scuola Polo per la formazione**  
*prof.ssa Rosanna DIVICCARO*