



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"  
Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)  
BAPS150007 – C.F. 81002290724 – Tel. 0883/531717  
baps150007@istruzione.it - baps150007@pec.istruzione.it  
Sito web: www.liceocafiero.edu.it  
CODICE UNIVOCO UFZN4S



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA EX D.LGS. N.81/2008 E SS.MM.II.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** l'art. 18 - c.1 lett. a - e l'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008 i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, la nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso

**VISTO** l'art. 45 comma 2 lettera h) del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti per particolari attività

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del d.i. 129/2018

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 107/15

**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni

**VISTO** Il Documento per la Valutazione dei Rischi, sottoscritto in data 23/11/2021, e nelle more dell'aggiornamento dello stesso

**DISPONE**

la pubblicazione del presente AVVISO DI SELEZIONE di una unità di personale per il conferimento dell'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE per il servizio di sorveglianza sanitaria ex d.lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii. con le seguenti caratteristiche:

**1. Prestazione richiesta**

L'incarico riguarda la prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. h) del D.I. 129/18 ed è disciplinato dall' art. 2229 c.c.

Viene richiesto di prestare l'opera professionale di Medico Competente presso le sedi del Liceo Cafiero" di Barletta (d'ora innanzi "Istituto") per l'assolvimento di tutti gli obblighi imposti dal D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., cui si rimanda integralmente.

**2. Composizione dell'Istituto alla data odierna**

Il Liceo Scientifico Statale "C. Cafiero" di Barletta, quale ente gestore rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro tempore - prof.ssa Rosanna DIVICCARO – è così composto:

- n. 2 sedi (Sede Centrale sita in via Dante Alighieri, 1 – Barletta; plesso succursale "Manzoni", sito in Viale G. Marconi, 12 – Barletta);

n. 1546 studenti

n. 120 docenti

**Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA**

n. 1 Dirigente Scolastico

n. 1 Direttore Servizi Generali e Amministrativi

n. 10 Assistenti amministrativi

n. 20 Collaboratori scolastici

In particolare al Medico Competente è richiesto di:

#### **AREA GENERALE**

a) Ottemperare a tutti gli adempimenti di propria competenza dettagliatamente espressi nell'art. 25 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

b) definire, d'intesa con il Dirigente Scolastico, la programmazione della sorveglianza sanitaria e la stesura del relativo protocollo;

c) collaborare con il Dirigente Scolastico per la predisposizione ed attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori e degli allievi di ciascuno dei due plessi scolastici;

d) effettuare visite periodiche (almeno una volta l'anno) presso le singole sedi, insieme al Dirigente Scolastico e al RSPP, per verificare la salubrità e la sicurezza degli ambienti di lavoro e partecipare alla definizione di tutte le misure preventive e protettive, singole e collettive;

e) collaborare con il Dirigente Scolastico e il RSPP nella redazione e/o nell'aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi, con particolare riferimento all'utilizzo dei dispositivi di protezione collettivi ed individuali e a tutti gli aspetti sanitari correlati come anche le problematiche dello stress da lavoro correlato;

f) collaborare con il RSPP dell'Istituto per quanto di competenza;

g) collaborare con il Dirigente Scolastico e il RSPP per la predisposizione del servizio di Primo soccorso;

h) partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

In riferimento alle azioni di cui ai punti b) ed e) gli interventi saranno mirati a supportare l'Istituto nella gestione delle problematiche legate all'emergenza epidemiologica se in atto, al fine di prevenire la diffusione del virus covid-19.

#### **AREA SPECIFICA**

a) Effettuare, di concerto con il Dirigente scolastico, la sorveglianza sanitaria (art. 41 del Dlgs. 81/2008) attraverso, se e quando ritenuto necessario sulla base dei rischi rilevati, visite mediche preventive, periodiche, su richiesta del lavoratore se correlate ai rischi lavorativi e di idoneità alla specifica mansione. Le visite mediche potranno comprendere esami clinici, biologici e indagini diagnostiche mirati al rischio, ritenuti necessari dal medico competente (c.4 art. 41 D.Lgs.);

b) istituire ed aggiornare per ogni lavoratore sottoposto a vigilanza sanitaria una cartella sanitaria e di rischio.

### **3. Sede di svolgimento**

Il medico competente svolgerà l'attività libero-professionale di cui sopra nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con l'Istituto, comunque nel rispetto delle periodicità programmate ed in armonia con la normativa vigente e con il D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

### **4. Durata dell'incarico**

L'incarico avrà **durata di 1 anno** dalla data di sottoscrizione del contratto.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito del contratto. Il contratto si intende **automaticamente risolto alla scadenza prevista**.

### **4. Compenso**

a) In riferimento agli impegni descritti nell'AREA GENERALE sarà riconosciuto un compenso massimo di € 500,00 (cinquecento/00) forfetari omnicomprensivi, ovvero al lordo dei contributi e delle ritenute a carico di entrambi le parti.

**Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA**

b) In riferimento agli impegni descritti nell'AREA SPECIFICA, per l'attività di sorveglianza sanitaria sarà riconosciuto un compenso per prestazione (ogni visita medica, inclusi la tenuta e l'aggiornamento della cartella sanitaria) non superiore a **€ 40,00 (quaranta/00)** oneri e tasse compresi.

### 5. Requisiti

Per il conferimento dell'incarico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- titolo di studio e requisiti previsti dall'art. 38 del d.lgs. n.81/2008, comprovati dall'iscrizione nell'elenco nazionale dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute;
- cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
- non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare dall'esercizio della libera professione;
- non essere in conflitto di interessi con l'amministrazione scolastica o non aver demeritato in precedenti incarichi;
- prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente, per gli adempimenti della presente procedura;
- aver preso visione dell'Avviso di selezione e approvarne senza riserva ogni contenuto.

### 6. Criteri di selezione

La valutazione delle domande avverrà per fasi successive, partendo dall'esame delle candidature presentate da personale interno a questa Istituzione Scolastica;

in subordine, dal personale di altra Istituzione Scolastica, con ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime"; in via ulteriormente subordinata, dal personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni;

in via residuale, da soggetti esterni alle Pubbliche Amministrazioni.

Si proseguirà nella valutazione delle candidature ad una fase successiva solo qualora non fosse individuato un aspirante disponibile ad assumere l'incarico.

Le candidature saranno valutate da un'apposita commissione secondo i criteri di seguito riportati:

VALUTAZIONE CANDIDATURA	PUNTEGGIO	
<b>A. Compenso annuo richiesto per l'impegno descritto nell'AREA GENERALE</b>	fino a € 200,00	<b>20 pt</b>
	da € 200,01 a € 300,00	<b>15 pt</b>
	da € 300,01 a € 400,00	<b>10 pt</b>
	da € 400,01 a € 450,00	<b>5 pt</b>
	da € 450,01 a € 500,00	<b>1 pt</b>
<b>B. Compenso richiesto per singola prestazione nell'AREA SPECIFICA - visite mediche</b>	fino a € 20,00	<b>8 pt</b>
	da € 20,01 a € 30,00	<b>5 pt</b>
	da € 30,01 a € 35,00	<b>3 pt</b>
	da € 35,01 a € 40,00	<b>1 pt</b>
<b>C. Esperienze pregresse e concluse di medico competente in istituti scolastici negli ultimi 5anni</b>	per ogni incarico annuale (si valutano max. 5 incarichi annuali per un tot. di 25 pt)	<b>5 pt</b>
<b>D. Studio del medico competente ubicato nella provincia BAT</b>		<b>10 pt</b>

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato che totalizza un punteggio maggiore in riferimento alle lettere A e B; in caso di ulteriore punteggio, si procederà per sorteggio.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e completa; l'Istituto si riserva, altresì, il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **7. Modalità di presentazione della domanda**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14/03/2023** secondo una delle seguenti modalità:

- consegna brevi manu presso l'Ufficio di Protocollo di questo Istituto, in via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta
- a mezzo posta raccomandata
- a mezzo peo all'indirizzo: baps150007@istruzione.it
- a mezzo pec all'indirizzo: baps150007@pec.istruzione.it

indicando nell'OGGETTO la seguente dicitura: "AVVISO SELEZIONE MEDICO COMPETENTE".

Saranno prese in considerazione esclusivamente le candidature pervenute entro l'ora e il giorno indicati; l'Istituto non si assume alcuna responsabilità in merito alle candidature inviate e non pervenute entro i termini sia a mezzo dei servizi postali sia a mezzo di posta elettronica ordinaria.

All'istanza di partecipazione (Allegato 1), esclusivamente e a pena di esclusione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, devono essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo aggiornato
- fotocopia di un documento di identità valido, con firma in originale del candidato
- modello di dichiarazione ai fini della valutazione (Allegato 2)
- modello di dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato 3)

## **8. Esclusioni**

Saranno escluse dalla valutazione le domande

- pervenute oltre i termini previsti
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando
- sprovviste della firma in originale dell'esperto
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo
- sprovviste dei modelli di cui agli allegati 1-2-3.

## **9. Modalità di accesso agli Atti**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla L. n. 241 del 07.08.1990 e dall'art. 3 – differimento – comma 3 del DM n. 60 del 10.01.1996, sarà possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

## **10. Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)**

Ai sensi degli artt. da 12 a 18 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse e limitate alla procedura di selezione di cui al presente Avviso.

**Responsabile del trattamento dei dati** è il Dirigente Scolastico pro-tempore. La gestione dei dati minimi, essenziali, indispensabili, strumentali al raggiungimento dei fini del presente documento e limitati nel tempo, avverrà secondo gli standard e le modalità previste dal Regolamento GDPR, come da informativa rilasciata ai sensi dell'art.13 dello stesso GDPR. Relativamente ai dati ed alle informazioni personali di cui dovesse venire a conoscenza nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente sarà obbligato e responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del medesimo Regolamento GDPR.

## **11. Modalità contrattuale**

Con il medico competente sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Il compenso corrisposto si intende comprensivo di oneri e tasse.

Il contratto non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente né comporterà alcun trattamento previdenziale e/o assistenziale; l'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Le attività si svolgeranno secondo un Calendario concordato, che terrà conto delle esigenze dell'organizzazione delle attività scolastiche.

## **12. Diffusione**

Il presente Avviso e la relativa graduatoria finale verranno affissi all'albo pretorio della scuola e pubblicizzati sul sito della scuola <https://liceocafiero.edu.it>.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*prof. ssa Rosanna DIVICCARO*